

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

La Direzione Generale dell'Azienda Servizi Sociali di Bolzano (ASSB) intende conferire l'incarico di **direttore/direttrice della Ripartizione Servizi Territoriali**, ai sensi dell'art. 16 del proprio Regolamento di Organizzazione, per un periodo di durata triennale.

Le persone iscritte all'Albo dirigenti di ASSB sono invitate a manifestare il proprio interesse tramite formale domanda di ammissione alla selezione, utilizzando l'apposito modello, scaricabile dal sito internet aziendale.

Possono, altresì, presentare la loro candidatura i soggetti iscritti agli Albi dirigenziali di Amministrazioni appartenenti al "*Contratto di comparto per il personale dei Comuni, Comunità comprensoriali e APSP*" della Provincia di Bolzano, a condizione che, nella domanda di ammissione alla selezione, chiedano contestualmente l'iscrizione all'Albo dirigenti di ASSB, barrando l'apposita casella (n. 11)

I/Le candidati/e devono essere in possesso dei seguenti titoli:

a) diploma di laurea di durata almeno quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero specialistica (D.M. n. 509/99) ovvero magistrale (D.M. n. 207/04);

b) attestato di conoscenza delle due lingue "A".

I/Le candidati/e in possesso dei requisiti richiesti verranno invitati/e ad un colloquio di selezione con la Direttrice generale di ASSB, che verrà coadiuvata da figure professionali esperte ed esterne ad ASSB, nominate a cura della stessa.

Il colloquio di valutazione sarà volto alla verifica della capacità attitudinale del/la candidato/a, in rapporto alla specifica tipologia di competenze assegnate alla Ripartizione Servizi Territoriali (cfr. Regolamento di Organizzazione di ASSB, All. B), n. 6), e verterà, in particolare, sulle seguenti materie, competenze e capacità professionali:

a) legislazione vigente in materia socio-sanitaria;

b) teoria e pratica del lavoro sociale;

c) pianificazione, implementazione, valutazione e governance delle politiche sociali;

d) diritto civile, diritto amministrativo, normativa vigente in tema di acquisti e appalti pubblici per fornitura di beni, servizi e lavori;

e) gestione del budget e del personale;

f) tecniche di *project management*;

g) sistemi di qualità.

La mancata presentazione al colloquio nella data e nell'orario stabiliti nella lettera di convocazione, ancorchè dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'esclusione dalla procedura.

Qualora venga individuato un soggetto idoneo, l'incarico dirigenziale decorrerà dalla nomina dello stesso e avrà durata triennale.

Per detto incarico è prevista, all'attualità, una indennità di funzione con coefficiente pari all'1,6.

Qualora non venga individuato il soggetto idoneo, la Direzione generale di ASSB si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico dirigenziale sulla base delle disposizioni contenute nella vigente normativa contrattuale e nei propri regolamenti.

La domanda di ammissione alla selezione, corredata dal *curriculum vitae*, dovrà pervenire entro e non oltre **venerdì, 30 novembre 2018** all'Ufficio Gestione Personale dell'Azienda Servizi Sociali di Bolzano, in una delle seguenti modalità:

a) invio telematico esclusivamente da indirizzo di posta certificata a: assb@legalmail.it;

b) plico postale raccomandato inviato a Casella postale aperta-Succursale 10 via Resia 190 - 39100 Bolzano. In caso di presentazione della domanda a mezzo plico postale raccomandato fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale ricevente o, in difetto, quello del Servizio Protocollo di ASSB;

c) consegna a mano presso l'Ufficio Personale - stanza 213 - via Roma 100/A, 39100 Bolzano, in orario di ufficio (lunedì: 10-12,15-16.15; martedì, mercoledì, venerdì: 10-12; giovedì: 8.30-13,14-17.30).

La Direttrice Generale
Dott.ssa Liliana Di Fede
(firmato digitalmente)

BEKANNTMACHUNG - ÖFFENTLICHES AUSWAHLVERFAHREN

Die Generaldirektion des Betriebs für Sozialdienste Bozen (BSB) beabsichtigt, gemäß Art. 16 der geltenden, betrieblichen Organisationsverordnung einen **dreijährigen Auftrag** als **Direktor/Direktorin der Abteilung „Territoriale Dienste“** zu vergeben.

Alle Personen, die im Verzeichnis der Führungskräfte des BSB eingetragen sind, können ihr Interesse durch ein formelles Gesuch um Zulassung zum Auswahlverfahren kundtun. Das entsprechende, spezifische Formular steht auf der Website des BSB zum Download zur Verfügung.

Das Gesuch um Zulassung kann auch von all jenen Anwärtern und Anwärtinnen eingereicht werden, die in den Verzeichnissen der Führungskräfte der Körperschaften gemäß *Bereichsabkommen für das Personal der Gemeinden, Bezirksgemeinschaften und ÖBPB des Landes Südtirol* eingetragen sind, sofern sie in besagtem Gesuch - durch Ankreuzen des entsprechenden Feldes (Nr. 11) - gleichzeitig um Eintragung in das Betriebsverzeichnis der Führungskräfte ansuchen.

Die Anwärter und Anwärtinnen müssen im Besitz der folgenden Titel sein:

- a) Doktorat in einem Studienfach mit mindestens vierjähriger Studiendauer (nach alter Studienordnung) oder Abschluss eines Magister - Studiengangs gemäß MD Nr. 509/99 bzw. Master - Studiengangs gemäß MD Nr. 207/04;
- b) Zweisprachigkeitsnachweis „A“.

Die Anwärter und Anwärtinnen, die im Besitz der geforderten Voraussetzungen sind, werden zu einem Auswahlgespräch mit der Generaldirektorin des BSB eingeladen, die im Rahmen des Gesprächs von betriebsexternen Experten unterstützt wird, die vom BSB selbst namhaft gemacht werden.

Das Auswahlgespräch dient der Festsetzung des Anforderungsprofils der Anwärter und Anwärtinnen im Zusammenhang mit den spezifischen Zuständigkeiten, die der Abteilung Territoriale Dienste zugeordnet sind (vgl. Organisationsverordnung des BSB, Anhang B, Punkt 6) und betrifft insbesondere die folgenden Sachgebiete und beruflichen Kompetenzen und Fähigkeiten:

- a) Geltende Vorschriften im sozio-sanitären Bereich;
- b) Theorie und Praxis in der Sozialarbeit;
- c) Planung, Umsetzung, Evaluation und Governance in der Sozialpolitik;
- d) Zivilrecht, Verwaltungsrecht, geltende Vorschriften in Sachen Beschaffungen und Aufträge der öffentlichen Hand zur Lieferung von Gütern, Dienstleistungen und Bauaufträgen;
- e) Budgetverwaltung und Personalführung;
- f) Techniken im Projektmanagement;
- g) Qualitätssysteme.

Diejenigen Anwärter und Anwärtinnen, die sich nicht an dem Tag und zu der Uhrzeit zum Auswahlgespräch einfinden, die im Einladungsschreiben angegeben sind, werden - unabhängig davon, ob dieser Umstand auf höhere Gewalt zurückzuführen ist - vom gegenständlichen Verfahren ausgeschlossen.

Sollte aus dem Auswahlgespräch ein geeigneter Anwärter/eine geeignete Anwärtin für die Übernahme des Führungsauftrages hervorgehen, so tritt besagter Auftrag mit der entsprechenden Ernennung desselben bzw. derselben in Kraft und dauert drei Jahre.

Für den gegenständlichen Auftrag ist derzeit eine Funktionszulage mit dem Koeffizienten 1,6 vorgesehen.

Sollte aus dem Auswahlgespräch kein geeigneter Anwärter/keine geeignete Anwärtin hervorgehen, kann die Generaldirektion des BSB den gegenständlichen Führungsauftrag gemäß den Anordnungen in den geltenden Vertragsvorschriften und in den betrieblichen Verordnungen vergeben.

Das Gesuch um Zulassung zum Auswahlverfahren muss mit einem Lebenslauf versehen sein und innerhalb **Freitag, 30. November 2018** im Amt für Personalwesen des Betriebs für Sozialdienste Bozen einlangen. Die Übermittlung kann folgendermaßen vorgenommen werden:

- a) telematische Übermittlung ausschließlich vermittelt zertifizierter, elektronischer Post an die zertifizierte E-Mail-Adresse des BSB (assb@legalmail.it);
- b) Übermittlung per Einschreiben an die Adresse Offenes Postfach, Filiale 10 - Reschenstraße Nr. 190, 39100 Bozen. Bei einer Übermittlung per Einschreiben gilt ausschließlich der Datumsstempel des entgegennehmenden Postamtes oder, in dessen Ermangelung, der Datumsstempel des betrieblichen Protokolldienstes;
- c) persönliche Abgabe im Amt für Personalwesen (Büro Nr. 213, Romstraße Nr. 100/A, 39100 Bozen) während der Bürozeiten (Montag: 10-12,15-16.15; Dienstag, Mittwoch, Freitag: 10-12; Donnerstag 8.30-13,14-17.30).

Die Generaldirektorin
Frau Dr. Liliana Di Fedè
(digital unterzeichnet)